

S'AFFIRMER ET MIEUX COMMUNIQUER EN FAMILLE

LA FORMATION



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Note de satisfaction
2022: **16.5/20**

Permettre à chaque parent de s'appuyer sur la richesse de sa personnalité, d'être acteur de son écologie personnelle et de mieux vivre ses relations:

- Connaissance de soi
- Mieux écouter et communiquer
- Savoir dire «non» sans agressivité
- Intelligence émotionnelle
- Gestion du temps et des priorités
- Concilier vie de privée et vie professionnelle

PUBLIC

Parents, en individuel ou en couple
La taille du groupe sera dans l'idéal de 6 participants

PRÉREQUIS

Aucun

MODALITÉS

DATES: sur demande
DURÉE: 48 heures dont 36h en groupe synchrone sur 6 mois

LIEU: présentiel ou FOAD à confirmer

PROGRAMME

1. Le miroir de mes ressources
2. Définir sa mission
3. Communiquer efficacement au quotidien
4. Dynamiser sa vie de famille et sa vie en équipe
5. Chercher des ressources dans son entourage
6. Ancrage et évaluation intermédiaire
7. Gérer les conflits en famille et en équipe
8. Prendre des décisions en famille et en équipe
9. Communiquer en crise
10. Evoluer et accompagner l'autonomie de notre entourage familial et professionnel
11. Ancrage des techniques et compétences acquises durant le parcours de formation
12. Bilan, intégration et validation des acquis

Isabelle Auzias

- . Directrice d'AMC Ressources
- . Formatrice depuis 2008
- . Certifiée Ennéagramme & Visual mapping
- . Formée à l'animation de groupe d'analyse des pratiques professionnelles
- . Diplômée d'un DUT et d'une maîtrise de communication CELSA Sorbonne Université
- . Formatrice en communication
- . Parentalité bienveillante et communication familiale

- . Posture, communication et prise de responsabilité pour les bénévoles d'associations
- . Développement personnel et accompagnement du changement
- . Vie en équipe et communication interpersonnelle
- . Expérience antérieure dans la communication en agence puis en collecte de fonds humanitaire

AMC Ressources sélectionne et forme ses formateurs partenaires. Formateur attribué et CV sur demande.

Moyens pédagogiques

L'intervenante organise et conduit la formation de manière à favoriser l'expression et la participation des stagiaires. Elle utilise ses compétences en facilitation de groupe pour favoriser l'implication de ses membres
 Apports théoriques issus de l'Analyse transactionnelle, CNV, PNL
 Méthodes utilisées: tour de table, photolangage, études de cas concrets et pratiques, jeu de questions, mise en situation réelle ou simulée, partages d'expérience, échanges et recherche commune de bonnes pratiques
 Support de formation projetés, remis ou envoyés en pdf

Equipement nécessaire

En présentiel: paper board, possibilité de projection (écran-mur clair et visio-projecteur). Un café d'accueil/pause est appréciable
 En FOAD: Logiciel de visioconférence Zoom, connexion internet haut débit conseillée, caméra, hauts-parleurs et microphone, accès aux formats .doc .pdf

Modalité de déroulement

Synchrone en groupe en présence de la formatrice

CONTACT

Isabelle Auzias

06 62 65 37 05

i.auzias@amcressources.fr

TARIFS & FINANCEMENT

980€/participants

(TVA non applicable selon l'article 293b du CGI)
 Possibilité de paiement échelonné

Evaluation et suivi de l'exécution de l'action de la formation

Questionnaire d'évaluation de la satisfaction et autoévaluation de l'atteinte des objectifs
 Remise d'une attestation de fin de formation individualisée
 L'émargement du stagiaire est requis à chaque demi-journée

Contexte

Action concourant au développement des compétences
 Catégorie au regard de l'article L6313-1 du Code du travail:
 Action de Formation

Accessibilité handicap

En cas de besoin en termes d'accessibilité (handicap moteurs ou psychiques, troubles de l'audition, de la vue, difficultés pour mémoriser, se concentrer...) n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions étudier les moyens de compensation disponibles ou vous orienter vers nos partenaires pour vous accompagner dans vos démarches.

CGV et délai d'accès

Vous pouvez faire une demande d'inscription / d'information via le formulaire en ligne accessible [ici](#)
 A la suite de votre demande, un entretien téléphonique d'analyse de vos besoins vous sera proposé.
 Un devis ou bon de commande valant convention simplifiée vous est adressé par mail devra être retourné signé. L'inscription est réputée comme définitive une fois le bon de commande et/ou la convention est reçu signé + le règlement de 30% d'acompte du montant total du coût de la formation. Le solde de la formation devra être remis au plus tard le premier jour de la formation.
 Toute commande de formation, notamment via l'envoi d'un formulaire d'inscription en ligne, d'un contrat, d'une convention ou de tout autre support, implique l'acceptation sans réserve par le Client et son adhésion pleine et entière aux conditions générales de vente [CGV](#) et au [Règlement intérieur](#).

AMC Ressources

23 rue Claude Monet, 78420 Carrières sur Seine

489 472 498 RCS Versailles, APE : 8559A, déclaration d'activité n° 11 75 40949 75 Paris-IDF
 Tél. 06 62 65 37 05 – Email : i.auzias@amcressources.fr – www.amcressources.fr

Ref: 01 Fiche programme Parentalité Communication_092023